**Приложение**

к ООП по специальности

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Министерство образования Оренбургской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Гуманитарно-технический техникум» г. Оренбурга

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО: на заседании методической комиссииПротокол № 1от«  29   »\_августа\_2023г. |   |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

**2023 год**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**СГ.02 Иностранный язык** **в профессиональной деятельности**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного учебного цикла ООП соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 03, 09*.*

В рамках учебной программы обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОК | Умения | Знания |
| ОК 01 | Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| ОК 03 | Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологиюУо 03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминологияЗо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 09 | Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темыУо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темыУо 09.03 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельностиУо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)Уо 09.05 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темыЗо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельностиЗо 09.04 особенности произношенияЗо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 122 |
| в т. ч.: |
| практические занятия | 113 |
| **Промежуточная аттестация** | 9 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Код ПК, ОК** | **Код Н/У/З** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |  |  |
| **Тема 1. Великобритания** | **Содержание** | ***20*** | ОК 01, ОК 03, ОК 09 | Уо 01.01Уо 03.02Уо 03.03Уо 09.01Уо 09.02Уо 09.03Уо 09.04Уо 09.05Зо 01.01Зо 03.02Зо 03.03Зо 09.01Зо 09.02Зо 09.03Зо 09.04Зо 09.05 |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ** | ***20*** |
| 1.Лексический материал по теме:- географическое положение- состав соединенного королевства- Лондон- королевская семья | 12 |
| 2. Грамматический материал:- времена английского глагола; формы английского глагола | 8 |
| **Тема 2.****Образование** | **Содержание** | ***20*** | ОК 01, ОК 03, ОК 09 | Уо 01.01Уо 03.02Уо 03.03Уо 09.01Уо 09.02Уо 09.03Уо 09.04Уо 09.05Зо 01.01Зо 03.02Зо 03.03Зо 09.01Зо 09.02Зо 09.03Зо 09.04Зо 09.05 |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ**  | ***20*** |
| 1.Лексический материал по теме:- система образования в России- система образования в Великобритании- система образования в США- крупнейшие университеты- роль английского языка | 1010 |
| 2. Грамматический материал:- времена английского глагола; формы английского глагола |
| **Тема 3****Моя будущая профессия** | **Содержание** | ***33*** |  |  |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ**  | ***33*** | ОК 01, ОК 03, ОК 09 | Уо 01.01Уо 03.02Уо 03.03Уо 09.01Уо 09.02Уо 09.03Уо 09.04Уо 09.05Зо 01.01Зо 03.02Зо 03.03Зо 09.01Зо 09.02Зо 09.03Зо 09.04Зо 09.05 |
| 1.Лексический материал по теме:- профессии- профессиональные качества- известные люди в профессии- моя специальность- введение в специальность | 16 |
| 2.Грамматический материал:- герундий |  17 |
| **Тема 4****Проблемы землепользования в России** | **Содержание** | ***20*** |  |  |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ**  | ***20*** | ОК 01, ОК 03, ОК 09 | Уо 01.01Уо 03.02Уо 03.03Уо 09.01Уо 09.02Уо 09.03Уо 09.04Уо 09.05Зо 01.01Зо 03.02Зо 03.03Зо 09.01Зо 09.02Зо 09.03Зо 09.04Зо 09.05 |
| 1.Лексический материал по теме:- Проблемы землепользования в России- Основная деятельность геодезиста- Что такое кадастровый план | 1010 |
| 2.Грамматический материал:-времена английского глагола. |
| **Тема 5****Я - землеустроитель** | **Содержание** | ***20*** |  |  |
| **В том числе, практических занятий и лабораторных работ**  | ***20*** | ОК 01, ОК 03, ОК 09 | Уо 01.01Уо 03.02Уо 03.03Уо 09.01Уо 09.02Уо 09.03Уо 09.04Уо 09.05Зо 01.01Зо 03.02Зо 03.03Зо 09.01Зо 09.02Зо 09.03Зо 09.04Зо 09.05 |
| 1.Лексический материал по теме:- Меры по охране природных ресурсов- Рациональное использование земельных ресурсов- Межевание. | 10 |
| 2.Грамматический материал:- придаточные дополнительные после I wish | 10 |
| **Промежуточная аттестация:** |  |  |  |
| **В т.ч. консультации** | ***3*** |  |  |
| **экзамен** | ***6*** |  |  |
| **Всего:** | **122** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

**I. Специализированная мебель и системы хранения**

Основное оборудование: стол ученический (двухместный / регулируемый /); шкаф (открытый / закрытый, со стеклом, / прямой, для учебных пособий, для журналов); стул ученический (на ножках); стол учителя; кресло / стул компьютерное; система визуализации ( интерактивный проектор).

Дополнительное оборудование: магнитно-маркерная поверхность.

**II. Технические средства**

Основное оборудование: автоматизированное рабочее место преподавателя; проектор (настольный / инсталляционный, короткофокусный / ультракороткофокусный, 3D-проектор, проектор точечной подсветки); многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир).

Дополнительное оборудование: акустические колонки; система видеоконференцсвязи (групповые, персональные).

**III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия**

Основное оборудование: комплект учебного наглядного материала по всем темам программы; комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы.

Дополнительное оборудование: комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы; тренировочные комплексы.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Веселовская, Н.Г Английский язык для специальности «Землеустройство»*.* Учебное пособие для СПО: учебное пособие/ Н.Г. Веселовская —Москва: Лань, 2022. — 212 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (а1-в1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/448454>

2. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 252 c. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141789>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Электронный ресурс «Английский язык on-line». Форма доступа: http://www.english.language.ru
2. Электронный ресурс «Английский для всех. Все для изучения английского языка: топики, диалоги, рефераты, тесты, сертификаты, страноведение, культура. Форма доступа: <http://english-language.chat.ru>
3. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
4. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов).
5. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
6. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

**4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор определение оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики. | Оценкарезультатоввыполненияпрактическихработ.Тест.Устный опрос.Письменныйопрос. |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость | владение актуальными методами работы в профессиональной исмежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательскойдеятельности, приводящей коптимальному результату;демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач;эффективное использованиесовременного программногообеспечения; кратко и четкоформулировать свои мысли,излагать их доступным дляпонимания способом. | Оценкарезультатоввыполненияпрактическихработ.Тест.Устный опрос.Письменныйопрос. |