

Министерство образования Оренбургской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение «Гуманитарно-технический техникум» г. Оренбурга

СОГЛАСОВАНО  
Директор МБУ  
«Благоустройство и озеленение  
города Оренбурга»  
А. М. Жаров  
«30» 08 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ ГТТ  
О. В. Кручинина  
«30» 08 2022г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю ПМ.01 Проектирование объектов  
садово – паркового и ландшафтного строительства

Специальность 35.02.12 Садово – парковое и ландшафтное  
строительство

Квалификация: Техник

Форма обучения: очная

2022 г.

Разработчики программы:

Вербицкая И. В., заместитель директора по УНР

Суашбаева А.М., преподаватель

РАССМОТРЕНО

На заседании МК профессиональных дисциплин

Протокол № 1 от 30.08 2022 г.

## **1. Паспорт программы практики**

### **1.1. Область применения программы**

Программа практики по профессиональному модулю ПМ.01. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения квалификации техник.

### **1.2. Цели практики**

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций:

### **1.3. Требования к результатам практики**

Результатом освоения программы производственной практики является:

#### ***Формирование общих компетенций:***

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

***Формирование профессиональных компетенций:***

ПК 1.1 Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.

ПК 1.2 Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.

ПК 1.3 Разрабатывать проектно-сметную документацию.

***Приобретение практического опыта:***

- проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;
- выполнения проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ;
- разработки проектно-сметной документации.

#### **1.4. Формы контроля**

По производственной практике предусмотрен промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета при условии положительного аттестационного листа по практике руководителя практики от образовательной организации и от организации работодателя; наличия положительной характеристики организации на обучающихся по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности предоставления дневника и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики обучающимися учитываются при итоговой аттестации.

#### **1.5. Количество часов на освоение программы практики**

Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства рассчитана на 108 часов.

#### **1.6. Условия организации практики**

Производственная практика по ПМ.01. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства организована на предприятиях города:

- «ООО ЖЭУ-4»
- «МУП Благоустройства и озеленения города Оренбурга»

## 2. План и содержание производственной практики

### 2.1. Тематический план программы производственной практики

<b>Код и наименование профессиональных модулей</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Вид работ</b>	<b>Кол-во часов по теме</b>
<b>ПМ.01. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства</b>	<b>144</b>	Инструктаж по ТБ. Ознакомление с программой производственной практики, местом и условиями ее проведения.	<b>12</b>
		Проведение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;	<b>42</b>
		Выполнение проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ;	<b>42</b>
		Разработка проектно-сметной документации	<b>42</b>
		Дифференцированный зачет	<b>6</b>

## 2.2 Содержание программы практики

Вид работ	Содержание учебной практики	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ.01. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства</b>		<b>144</b>
<b>Раздел 1. Инструктаж по ТБ. Ознакомление с программой учебной практики, местом и условиями ее проведения.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>12</b>
	1. Цель задачи и программа практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности при работе с сетевым и другим оборудованием. Изучение нормативных документов. Правила внутреннего распорядка. Инструкция по охране труда. Экскурсия по месту прохождения практики. Экскурсия по теплице.	6
	2. Инструкция по технике безопасности и пожаробезопасности. Схемы аварийных проходов и выходов. Пожарный инвентарь. Правила внутреннего распорядка. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности при работе с техникой, инструментами и химикатами.	6
<b>Раздел 2. Проведение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>42</b>
	3. Ознакомление с объектом благоустройства и озеленения. Определение особенностей территории. Составление описания исходных материалов участка.	6
	4. Выполнение обмера территории. Проведение инвентаризации имеющихся насаждений с обследованием на объекте.	6
	5. Составление ведомости с оценкой деревьев и с санитарно-оздоровительными мероприятиями. Проведение агрохимического анализа почвы.	6
	6. Составление схемы вертикальной планировки. Построение картограмм земляных работ.	6
	7. Вычерчивание плана местности, проведение горизонталей с заданной высотой сечения рельефа.	6
	8. Составление предпроектного плана, эскиза объекта озеленения.	6
	9. Ознакомление с законодательством РФ и РБ. Согласование юридических вопросов по землеустройству с заинтересованными сторонами.	6
	<b>Раздел 3. Выполнение проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ;</b>	<b>Основное содержание</b>
10. Применение стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Применение системы проектной документации для строительства (СПДС). Применение строительных норм и правил (СНиП).	6	
11. Выполнение изыскательских работ.	6	
12. Выполнение генерального плана объекта.	6	

	13. Выполнение генерального плана объекта благоустройства и озеленения.	6
	14. Выполнение дендроплана участка.	6
	15. Составление ассортиментной ведомости посадочного материала. Выполнение посадочного чертежа.	6
	16. Выполнение разбивочного чертежа. Выполнение эскизов МАФ.	6
<b>Раздел 4. Разработка проектно-сметной документации</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>42</b>
	17. Проведение инвентаризации существующей растительности на объекте озеленения.	6
	18. Проведение инвентаризации насаждений.	6
	19. Составление ведомости инвентаризации насаждений. Вычерчивание плана инвентаризации насаждений.	6
	20. Оформление пояснительной записки.	6
	21. Составление календарного графика производства садово-парковых работ.	6
	22. Составление плана организации благоустройства, составление этапов последовательности выполнения работ.	6
	23. Составление календарного графика производства различных работ. Рассчитывание сметы всех материалов и работ.	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>6</b>
<b>Всего</b>		<b>144</b>



### 3. Критерии оценки

По результатам производственной практики обучающиеся сдают дифференцированный зачет, который выставляется с учетом результатов выполнения заданий, производственной характеристики и аттестационного листа.

<b>Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 1.1 Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.	Выполнение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения. Выполнение практических работ.  Выполнение работ по предпроектному анализу и изысканиям.	Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета. Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ. Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работ наставником
ПК 1.2 Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.	Выполнение проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ Выполнение практических работ.  Использование информационных технологий садово-парковом строительстве. Правила оформления чертежей геометрические построения. Проектирование объектов ландшафтной архитектуры.	Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.  Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ. Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работ наставником
ПК 1.3 Разрабатывать проектно-сметную документацию.	Разработка проектно-сметной документации.  Выполнение практических работ.  График производства садово-парковых работ. Проектно-сметная документация	Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета. Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ. Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работ наставником

Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определяет социальную значимость профессиональной деятельности;</li> <li>- Определяет ближайшие и конечные жизненные цели в проф. Деятельности;</li> <li>- Определяет перспективы трудоустройства.</li> </ul>	Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях и лабораторных работах.
ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей;</li> <li>- Анализирует результат выполняемых действий и выявляет причины отклонений от норм;</li> <li>- Определяет пути устранения выявленных отклонений.</li> </ul>	
ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Описывает ситуацию и называет противоречия;</li> <li>- Находит пути решения ситуации</li> </ul>	
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии);</li> <li>- Сопоставляет информацию из различных источников.</li> </ul>	
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях;</li> <li>- Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения.</li> </ul>	
ОК 06 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Устанавливает позитивный стиль общения;</li> <li>- Ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами;</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения
ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ставит задачи перед коллективом;</li> <li>- Организует работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями;</li> <li>- Участвует в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды</li> </ul>	

<p>ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализирует собственные сильные и слабые стороны;</li> <li>- Анализирует существующие препятствия для карьерного роста;</li> <li>- Планирует карьерный рост;</li> <li>- Владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике.</li> </ul>	<p>образовательной программы</p>
<p>ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определяет технологии, используемые в проф.деятельности;</li> <li>- Определяет причины необходимости смены технологий или их усовершенствования;</li> <li>- Составляет алгоритм (план) действий по модернизации</li> </ul>	

#### 4. Информационное обеспечение практики

##### Основные источники:

1. Е.А. Гусарова, Т.В.Митина, Ю.О.Полежаев Строительное черчение. М, «Академия». 2018г.
2. Н.А. Нехуженко Основы ландшафтного проектирования и ландшафтной архитектуры. Питер,2018г 3.Ф.И. Пуйческу, С.Н.Муравьев, Н.А.Чванова Инженерная графика М.:Академия,2018
3. Ф.И. Пуйческу, С.Н.Муравьев, Н.А.Чванова Инженерная графика М.:Академия,2018 4.В.С. Теодоронский, Е.Д.Сабо, В.А.Фролова Строительство и эксплуатация объектов ландшафтной архитектуры М.:Академия,2018

##### Дополнительные источники:

1. С.Н.Палентреер Садово-парковое и ландшафтное искусство М.: МГУ Леса, 2004г.
2. В.П.Панкратов Ландшафтный дизайн малых пространств. М.: МГУ Леса, 2004г.
3. В.С.Теодоронский Садово-парковое строительство. М.: МГУ Леса, 2004г.
4. 4.В.С.Теодоронский, И.О.Боговая Объекты ландшафтной архитектуры. М.: МГУ Леса, 2004г.
5. В.С.Теодоронский, Б.В.Степанов Ландшафтная архитектура и садово-парковое строитель-ство: МГУ Леса, 2004г.
6. В.С.Теодоронский, А.П.Вергунов, О.Б.Сокольская Ландшафтная архитектура: специализиро-ванные объекты. М.:Академия,2008
7. К.В. Кудряшев Архитектурная графика Изд.: Архитектура-С . 2006г.4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

##### Интернет-ресурсы:

1. «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
2. «Гарант» <http://garant.ru>

## **5. Методические указания к проведению производственной практики**

**Вид работ №1.** Проведение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения.

Формируемые компетенции общие и профессиональные: ОК1–ОК9, ПК 1.1

В период производственной практики необходимо проводить ландшафтный анализ территории, осуществлять предпроектную оценку объекта озеленения.

**Вид работ №2.** Выполнение проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ.

Формируемые компетенции общие и профессиональные: ОК1–ОК9, ПК1.2

В период производственной практики необходимо выполнять проектные чертежи объектов озеленения, уметь пользоваться специальными компьютерными программами.

**Вид работ №3.** Разработка проектно-сметной документации.

Формируемые компетенции общие и профессиональные: ОК1–ОК9, ПК1.3

В период производственной практики необходимо разрабатывать проектно-сметную документацию.

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Гуманитарно-технический техникум» г. Оренбурга

**ЗАДАНИЕ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Группа \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

Тема производственной практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задание:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задание выдано \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Гуманитарно-технический техникум» г. Оренбурга

**ДНЕВНИК**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_ специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное  
строительство

Оренбург, 20\_\_

№	Тема	Кол-во часов	оценка	подпись наставника
1	2	3	4	5
1	Цель задачи и программа практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности при работе с сетевым и другим оборудованием. Изучение нормативных документов. Правила внутреннего распорядка. Инструкция по охране труда. Экскурсия по месту прохождения практики. Экскурсия по теплице.	6		
2	Инструкция по технике безопасности и пожаробезопасности. Схемы аварийных проходов и выходов. Пожарный инвентарь. Правила внутреннего распорядка. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности при работе с техникой, инструментами и химикатами.	6		
3	Ознакомление с объектом благоустройства и озеленения. Определение особенностей территории. Составление описания исходных материалов участка.	6		
4	Выполнение обмера территории. Проведение инвентаризации имеющихся насаждений с обследованием на объекте.	6		
5	Составление ведомости с оценкой деревьев и с санитарно-оздоровительными мероприятиями. Проведение агрохимического анализа почвы.	6		
6	Составление схемы вертикальной планировки. Построение картограмм земляных работ.	6		
7	Вычерчивание плана местности, проведение горизонталей с задан. ной высотой сечения рельефа.	6		
8	Составление предпроектного плана, эскиза объекта озеленения.	6		
9	Ознакомление с законодательством РФ и РБ. Согласование юридических вопросов по землеустройству с заинтересованными сторонами.	6		
10	Применение стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Применение системы проектной документации для строительства (СПДС). Применение строительных норм и правил (СНиП).	6		
11	Выполнение изыскательских работ.	6		



12	Выполнение генерального плана объекта.			
13	Выполнение генерального плана объекта благоустройства и озеленения.	6		
14	Выполнение дендроплана участка.	6		
15	Составление ассортиментной ведомости посадочного материала. Выполнение посадочного чертежа.	6		
16	Выполнение разбивочного чертежа. Выполнение эскизов МАФ.	6		
17	Проведение инвентаризации существующей растительности на объекте озеленения.	6		
18	Проведение инвентаризации насаждений.	6		
19	Составление ведомости инвентаризации насаждений. Вычерчивание плана инвентаризации насаждений.	6		
20	Оформление пояснительной записки.	6		
21	Составление календарного графика производства садово-парковых работ.	6		
22	Составление плана организации благоустройства, составление этапов последовательности выполнения работ.	6		
23	Составление календарного графика производства различных работ. Рассчитывание сметы всех материалов и работ.	6		
	Промежуточная аттестация в форме зачета	6		
	ИТОГО	144		

*В конце должна стоять оценка за практику, подпись наставника и печать*

*Образец оформления титульного листа отчета*

Министерство образования Оренбургской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Гуманитарно-технический техникум» г. Оренбурга

**ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ.01. Проектирование объектов садово-паркового и  
ландшафтного строительства

Студент

\_\_\_\_\_  
Специальность - 35.02.12 Садово-  
парковое и ландшафтное строительство

Группа № \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

## Рекомендации к отчету по практике

Отчет по практике составляется студентом в соответствии с заданием по производственной практике.

В отчете отражается выполнение задания по практике, а также приводится описание рабочих мест предприятия, используемые технологии и оборудование, традиции предприятия.

Отчет оформляется на ксероксной бумаге формата А4 на одной стороне листа. Размеры полей: слева- 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Страницы имеют сквозную нумерации. арабскими цифрами, проставленными в правом нижнем углу. Шрифт – Times New Roman, 14; интервал 1.5, выравнивание по ширине страницы. Каждый раздел начинается с нового листа, заголовок раздела выделяется жирным шрифтом, выравнивание по центру страницы. Рисунки и графики имеют сквозную нумерацию и подписываются снизу (под рисунком). Таблицы имеют сквозную нумерацию и название, располагаемое над таблицей справа.

### Структура отчета

**1. Титульный лист.** Выполняется в соответствии с формой, приведенной в приложении.

**2. Содержание.** Печатается на втором листе и отражает структуру отчета.

**3. Введение.** Включает в себя описание организации, должность, которую занимал во время практики, функциональные обязанности на время прохождения практики.

**4. Аналитический раздел.** Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций.

**5. Практический раздел.** Представляет собой выполнение задания по практике и, если имеется, производственного задания, полученного от наставника.

**6. Заключение.** Включает в себя личные впечатления от прохождения практики в производственной организации, оценку возможности собранного во время практики эмпирического материала в выпускной квалификационной работе, замечания и предложения по организации практики.

**7. Список использованной литературы.** Содержит научную, справочную литературу и профессиональные издания, которые были использованы при прохождении практики.

**8. Приложения.** Представляют собой материалы, иллюстрирующие работу организации и результаты работы самого практиканта. Все материалы, в создании которых принимал участие практикант, должны быть заверены подписью руководителя практики от организации.

